



**Codice Etico e di condotta aziendale**

**AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit**  
**Codice Etico e di condotta aziendale**

**Sommario**

Premessa .....	3
Destinatari e ambito di applicazione del Codice Etico .....	4
Principi etici .....	5
Criteri di condotta .....	5
Le norme di comportamento .....	5
Principi etici nelle relazioni con il personale.....	11
Principi etici nei confronti di clienti e committenti .....	14
Principi etici nei confronti dei fornitori.....	15
Principi etici nei confronti delle organizzazioni sindacali .....	15
Principi etici nei confronti della Pubblica Amministrazione e degli Enti Pubblici.....	16
Modalità e strumenti di attuazione del Codice Etico .....	16
Violazione del Codice Etico e sanzioni.....	17
Sottoscrizione.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>

## **Premessa**

AB Mauri Italy S.p.A – Società Benefit - (anche “**Società**”) promuove una cultura dell’inclusione, del rispetto, della trasparenza e della responsabilità, oltre la compliance con i requisiti normativi, con l’obiettivo di creare attraverso le proprie attività un valore positivo per le persone, per i partners e per le comunità in cui opera.

Al fine di creare, preservare e rafforzare le condizioni per comportamenti socialmente responsabili e rispettosi, **AB Mauri Italy S.p.A Società Benefit**, anche in attuazione:

- dei valori e dei principi condivisi con la casa madre “*Associated British Foods*” (“ABF”) e
- del Decreto Legislativo 231 del 2001 s.m.i. (“**Decreto 231**”),

ha deciso di dotarsi di uno strumento di indirizzo etico-comportamentale attraverso il quale definire i valori di riferimento e gli impegni aziendali, disciplinando in concreto le condotte degli organi sociali, dei dipendenti e di tutti coloro che operano per suo conto, indicando quelle regole e quei comportamenti ispirati ai valori etici della Società.

I contenuti del Codice Etico di AB Mauri Italy S.p.A Società Benefit, condivisi dai membri del Consiglio di Amministrazione, esprimono gli impegni e le responsabilità etiche, perseguiti ed attuati nello svolgimento di tutte le attività poste in essere a qualunque titolo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi aziendali, nel rispetto e per la creazione di un valore positivo per tutti i “portatori di interesse”, i cosiddetti *stakeholder*.

Il Codice Etico è, per AB Mauri Italy S.p.A Società Benefit, uno degli strumenti di autoregolamentazione, di guida ed orientamento dei processi decisionali e dei comportamenti della Società e dei singoli che operano, a qualunque titolo, nella stessa o con la stessa, in aggiunta a tutte le *policy* adottate dalla stessa e alla normativa in essere.

L’osservanza del Codice Etico racchiude tutti i comportamenti imprescindibili per l’affidabilità, la reputazione, l’immagine e per il corretto funzionamento della Società stessa: essa richiede a tutti i dipendenti e a tutti coloro che cooperano all’esercizio della Società, l’impegno di osservare e di far osservare, nell’ambito delle proprie funzioni e responsabilità, le regole aziendali e i precetti stabiliti.

In nessun modo la convinzione di agire a vantaggio della Società giustificherà l’adozione di comportamenti in contrasto con i principi del presente Codice Etico; le sue disposizioni sono conseguentemente vincolanti per i comportamenti di tutti gli amministratori dell’azienda, dipendenti, consulenti e di chiunque instauri, a qualsiasi titolo, un rapporto di collaborazione o qualsiasi forma di rapporto contrattuale con la Società.

Sotto il profilo finora descritto, il Codice Etico va considerato quale fondamento essenziale del Modello Organizzativo di Gestione e Controllo adottato in conformità al Decreto 231, giacché le disposizioni contenute in esso, presuppongono il rispetto di quanto previsto nel Codice stesso, formando insieme un corpus sistematico di norme interne finalizzato alla diffusione di una cultura dell’etica, della trasparenza aziendale e della responsabilità sociale e.

Pertanto, il presente Codice Etico vuole rappresentare per AB Mauri Italy S.p.A Società Benefit una dichiarazione di impegno della Società nel perseguire la propria *mission* aziendale di

alimentare una cultura dell'inclusione e della responsabilità, individuando standard operativi e di comportamento anche nel rispetto della prevenzione dei reati ex Decreto 231.

Il presente Codice Etico non si sostituisce né si sovrappone alle leggi, regolamenti, e qualsiasi fonte normativa; vuole rappresentare un documento che integra e rafforza i principi contenuti in tali fonti, in particolare con riferimento al profilo etico dei comportamenti aziendali.

### **Destinatari e ambito di applicazione del Codice Etico**

I destinatari del presente Codice Etico, tenuti al suo pieno rispetto sono:

- i componenti del Consiglio di Amministrazione, nel fissare gli obiettivi, decidere le attività, realizzare i progetti, proporre gli investimenti, ed in ogni decisione o azione relativa alla gestione della Società;
- i dirigenti ed i responsabili di funzione, nel dare concretezza alle attività di direzione della Società, sia nella gestione delle attività interne che esterne;
- i dipendenti, gli agenti, i consulenti e tutti i collaboratori con cui la Società intrattiene rapporti contrattuali, anche occasionali e/o temporanei;
- ogni altro soggetto, sia esso privato o pubblico, che direttamente o indirettamente, stabilmente o occasionalmente intrattiene, a qualsiasi titolo, rapporti e relazioni di collaborazione, ovvero opera nell'interesse di AB Mauri Italy S.p.A - Società Benefit -

Inoltre, AB Mauri Italy S.p.A Società Benefit intende esplicitare ai clienti, ai fornitori, alle imprese collegate, l'esigenza di una condotta in linea con i principi generali in esso sanciti.

Ciascun destinatario sarà messo a conoscenza di quanto indicato nel presente Codice Etico, e delle norme di riferimento che regolano l'attività svolta nell'ambito delle proprie funzioni.

A titolo meramente esemplificativo, ciascun destinatario ha l'obbligo di:

- astenersi da comportamenti contrari a tali norme ed esigerne il rispetto;
- rivolgersi ai superiori in caso di chiarimenti sulle modalità di applicazioni delle norme;
- riferire tempestivamente ai superiori;
- riportare qualsiasi notizia di diretta rilevazione o riportata da altri, in merito a possibili violazioni del presente Codice Etico;
- riferire qualsiasi richiesta di violazione delle norme;
- collaborare con gli Organi incaricati di verificare le possibili violazioni.

Nel caso in cui un destinatario venga a conoscenza di situazioni che possano indirettamente o direttamente procurare un vantaggio per AB Mauri Italy S.p.A Società Benefit in contrasto con quanto indicato nel presente Codice Etico, dovrà tempestivamente informare il proprio superiore, il Consiglio di Amministrazione, o l'Organismo di Vigilanza (ODV) attraverso gli strumenti messi a disposizione nella politica di segnalazioni Speak Up disponibile.

Al riguardo, al fine di favorire la piena applicazione del Codice Etico, l'ODV, nell'ambito delle responsabilità previste dal Decreto 231, è tenuto a:

- monitorare costantemente l'applicazione del Codice Etico da parte dei soggetti interessati, anche attraverso l'analisi e la gestione delle eventuali segnalazioni di comportamenti in violazione del Codice Etico, del Modello Organizzativo di Gestione e Controllo e del Decreto 231;

## **AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit Codice Etico e di condotta aziendale**

- riportare al Consiglio di Amministrazione le accertate violazioni sopra indicate;
- provvedere, ove necessario, alla revisione periodica del Codice Etico;
- proporre alla Società l'applicazione di idonee misure sanzionatorie in caso di accertata violazione, in conformità con il Modello Organizzativo di Gestione e Controllo.

### **Principi etici**

AB Mauri Italy S.p.A Società Benefit crede nel valore della diversità favorendo un ambiente inclusivo in cui ogni persona possa esprimere il meglio di sé e contribuire alla creazione di valore nel tempo.

AB Mauri Italy S.p.A Società Benefit - orienta la propria attività nel pieno rispetto delle leggi dello Stato, e dei valori indicati e riportati nella Dichiarazione dei Diritti Dell'Uomo, nei trattati istitutivi dell'Unione Europea, e nella Costituzione Italiana, in particolare riconoscendo l'importanza dei principi di libertà, uguaglianza, dignità, solidarietà e giustizia, oltre al valore del rispetto della vita umana, della cultura della sicurezza e tutela della salute e della tutela dell'ambiente.

Il valore primario su cui AB Mauri Italy S.p.A Società Benefit fonda la propria attività è la continuità generazionale, nell'intento di garantire l'esistenza dell'impresa anche in futuro. Ciò significa dare rilevanza al valore economico e sociale elementi imprescindibili per la sostenibilità della società nel lungo periodo. I fattori essenziali per il raggiungimento del valore economico e sociale sono racchiusi nella *mission* aziendale di alimentare una cultura dell'inclusione e della responsabilità, attraverso il lavoro di qualità per assicurare standard sempre più elevati.

La Società svolge la propria attività nel rispetto assoluto dei seguenti principi etici, essenziali per rendere l'impresa economica un soggetto sociale che crea valore positivo nel tempo:

- onestà, trasparenza, responsabilità e affidabilità;
- rispetto e valorizzazione delle persone, ritenute un fattore indispensabile per il successo della Società;
- eguaglianza ed imparzialità, per evitare qualsiasi discriminazione in base a razza, religione, genere, orientamento sessuale, opinioni politiche e di qualunque altra natura;
- tutela dei diritti dei lavoratori;
- benessere emotivo e fisico delle persone in un ambiente di lavoro con condizioni di lavoro sicure e rispettose della dignità individuale;
- riservatezza dei dati;
- tutela del territorio e dell'ambiente, e dell'uso responsabile delle risorse naturali.

### **Criteri di condotta**

Questa sezione del Codice Etico espone i criteri di condotta, i valori e principi ispiratori della Società verso ciascuna classe di *Stakeholder*, nonché le linee guida alle quali questi ultimi devono attenersi, al fine di prevenire il rischio di comportamenti scorretti o illeciti, ed accrescere la buona reputazione della Società come soggetto sociale che crea valore positivo nel tempo.

### **Le norme di comportamento**

I principi etici cui si ispira il presente Codice Etico sono i seguenti:

#### **Rispetto della legge**

## **AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit Codice Etico e di condotta aziendale**

Nella condotta dei propri affari la Società pone come principio imprescindibile il rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in tutti i Paesi dove essa opera.

Nell'ambito della loro attività professionale gli amministratori, i dirigenti, i dipendenti, i consulenti, i collaboratori, ancorché occasionali, gli agenti, i procacciatori e qualsiasi altro soggetto che possa agire in nome e per conto della Società sono tenuti a rispettare con diligenza le leggi vigenti, il Codice Etico, il Modello Organizzativo di Gestione e Controllo e i regolamenti interni della Società.

### **Onestà e correttezza nelle relazioni**

Sia i rapporti con l'esterno, sia i rapporti tra coloro che operano all'interno della Società, devono essere improntati alla massima trasparenza, correttezza e lealtà, mantenendo fede alle promesse, agendo con senso di responsabilità, valorizzando e salvaguardando il patrimonio aziendale, tutelando l'ambiente e le persone, applicando un'attitudine completa di buona fede in ogni attività o decisione.

### **Integrità e tutela dei rapporti**

Per garantire comportamenti basati sull'integrità, rettitudine e senso di responsabilità verso terzi, la Società si impegna a non fornire informazioni ingannevoli e a non attuare comportamenti da cui trarre vantaggio in modo illecito o ingannevole.

La Società assicura che la descrizione di ogni risultato raggiunto si basa totalmente su fatti di merito.

Nessuna persona operante, a qualsiasi livello, all'interno della Società, può avvalersi della posizione che ricopre per ottenere utilità o benefici nei rapporti esterni, anche di natura privata.

### **Trasparenza nella comunicazione**

AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit promuove una cultura della trasparenza volta a creare relazioni di fiducia nel lungo periodo con tutti gli Stakeholders.

La Società si impegna a non creare impressioni errate o fornire informazioni false e tendenziose.

Tutte le azioni e le relazioni contrattuali devono garantire correttezza, completezza, uniformità e tempestività d'informazione, secondo le linee guida dettate dalle leggi, dalle migliori prassi del mercato, e nei limiti della tutela del *know-how* e dei beni aziendali.

Non è consentito omettere alcuna informazione utile.

Non sono consentiti comportamenti, anche solo di natura verbale, di tipo ambiguo, che possano influenzare in modo errato o sovradimensionato l'interlocutore.

### **Comunicazione interna**

Una comunicazione aperta e trasparente è la base di tutte le relazioni di fiducia.

La Società considera la comunicazione interna un valore fondamentale per la condivisione dei valori, delle strategie e degli obiettivi da parte di tutti coloro che operano all'interno ed all'esterno della Società. Lo scambio costruttivo di informazioni e di esperienza facilita la

collaborazione necessaria per l'efficacia e l'efficienza dei processi decisionali, oltre a costruire un ambiente di lavoro inclusivo.

È responsabilità di ogni responsabile di funzione promuovere la comunicazione interna attraverso una adeguata gestione dei rapporti interpersonali a qualunque livello dell'organizzazione, indipendentemente dal ruolo ricoperto.

### **Rispetto della dignità delle persone**

AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit crede nel valore della diversità che rispetta e valorizza l'unicità di ciascun individuo. La Società rispetta i diritti fondamentali delle persone, tutelandone l'integrità morale e garantendo eguali opportunità.

Sia nelle relazioni esterne che interne, non sono ammessi comportamenti che abbiano contenuto discriminatorio basato su etnia, cultura, nazionalità, provenienza, età, stato civile, identità di genere, orientamento sessuale, stato di salute, stato di gravidanza, di maternità o paternità, disabilità, opinioni personali, politiche o sindacali, religione.

La Società promuove una cultura dell'inclusione che incoraggi ogni singolo ad esprimere sé stesso al meglio.

### **Sistema di controllo interno**

La Società considera aspetto fondamentale della propria cultura organizzativa un adeguato e sano sistema di controllo, la cui finalità ultima trova realizzazione nel tutelare la sostenibilità del business nel lungo periodo, nel miglioramento dell'efficienza ed efficacia delle relazioni aziendali, nella sensibilizzazione e nella responsabilizzazione del lavoro di ogni dipendente e/o collaboratore.

Il sistema di controllo è volto a garantire:

- il raggiungimento degli obiettivi aziendali;
- la salvaguardia dei beni aziendali;
- l'adozione di comportamenti e processi che garantiscano il rispetto della normativa vigente e che siano conformi alle direttive interne;
- l'efficacia, l'efficienza e l'economicità delle attività aziendali;
- l'affidabilità e l'accuratezza delle informazioni, anche contabili e finanziarie, che circolano nell'azienda o che sono divulgate ai terzi ed al mercato;
- la riservatezza delle informazioni aziendali che non siano state oggetto di diffusione al pubblico.

### **Riservatezza delle informazioni**

La riservatezza è alla base delle relazioni di fiducia e lealtà. La tutela del patrimonio di informazioni riservate su prodotti, processi, iniziative commerciali, sulle persone e qualunque altra attività e/o eventi della Società è fondamentale per preservare la sostenibilità del business.

Costituisce "informazione riservata" la conoscenza di un progetto, di una proposta, di una trattativa, di politiche di prezzo, di strategie di sviluppo societario, di impegni ed eventi, anche se futuri ed incerti, attinenti alla sfera di attività aziendale.

Sono "informazioni riservate" anche i dati contabili preventivi e consuntivi, anche consolidati, della Società, fino a che non siano disponibili al pubblico per legge.

Infine, sono “informazioni riservate” i dati di qualunque natura relativi al personale.

Ogni persona inserita nell’organizzazione societaria, a qualsiasi livello, sia apicale che subordinato, deve:

- rispettare la riservatezza delle notizie apprese nell’esercizio delle proprie funzioni, anche dopo la cessazione del rapporto lavorativo;
- consultare solo la documentazione alla quale è autorizzato ad accedere, facendone uso conforme ai doveri di lavoro e consentendone l’accesso esclusivamente a chi ne abbia titolo;
- impegnarsi ad evitare la dispersione di dati, osservando le misure di sicurezza impartite.

Le informazioni riservate devono essere custodite con massima cura e non essere rivelate neanche a familiari, amici o conoscenti.

### **Cultura della sicurezza e tutela della salute nei luoghi di lavoro.**

AB Mauri Italy S.p.A Società Benefit si impegna a promuovere e diffondere la cultura della sicurezza attraverso lo sviluppo della consapevolezza dei rischi, la promozione di comportamenti responsabili, il ricorso ad azioni preventive volte a tutelare la salute e la sicurezza dei propri dipendenti e dei collaboratori dentro e fuori il luogo di lavoro.

A tal fine la Società si impegna a mantenere un ambiente di lavoro attento alla sicurezza ed una forza lavoro dotata di attrezzature ed informazioni appropriate per la sicurezza e la tutela della salute, oltre le condizioni imposte dalla legge in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro.

Questo significa che la Società si impegna a:

- gestire le attività ed i servizi nel rispetto della normativa vigente in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- mettere in atto un sistema di controllo per garantire nel tempo le condizioni di sicurezza e le procedure previste;
- impiegare le migliori tecnologie disponibili e verificare costantemente l’affidabilità sia nella corretta conduzione delle macchine, sia nella loro manutenzione;
- impiegare la massima attenzione e verificare costantemente la correttezza delle operazioni, implementando e migliorando le procedure;
- formare e addestrare il personale per il raggiungimento dei più elevati livelli di sicurezza e per la promozione di una solida cultura della sicurezza
- eliminare i rischi e, laddove ciò non sia possibile, ridurli al minimo in relazione alle conoscenze acquisite in base al processo tecnologico;
- eliminare o ridurre i rischi alla fonte;
- tenere in considerazione il grado dell’evoluzione tecnica;
- operare sulla base dei principi di precauzione e di prevenzione;
- impartire adeguate istruzioni ai dipendenti e collaboratori;
- curare il costante aggiornamento formativo dei dipendenti e collaboratori;
- programmare le misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza, anche attraverso l’adozione di codici di condotta o di buone prassi;
- privilegiare, laddove possibile, le misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale;
- informare e sensibilizzare sulla responsabilità di ciascuno per una solida ed efficace cultura della salute.

Contemporaneamente, tutti i dipendenti ed i collaboratori sono tenuti al rispetto scrupoloso delle norme e degli obblighi previsti dalla normativa vigente in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro e tutela dell'ambiente, con obbligo di:

- osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva e individuale;
- segnalare al dirigente o al preposto le deficienze di mezzi e dispositivi, nonché le eventuali condizioni di pericolo di cui vengano a conoscenza;
- non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza, segnalazione o controllo;
- sottoporsi ai controlli sanitari programmati;
- collaborare con il dirigente o il preposto per l'adempimento di tutti gli obblighi imposti dall'autorità competente o comunque necessari per tutelare la sicurezza e la salute dei lavoratori durante il lavoro.

### **Tutela del territorio e dell'ambiente**

La Società promuove una cultura della tutela dell'ambiente attraverso un uso responsabile delle risorse naturali ed investendo nell'innovazione per ridurre, e ove possibile, eliminare l'impatto ambientale.

AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit promuove politiche produttive che contemplano esigenze di sviluppo economico e creazione di valore, proprie dell'attività di impresa e ad esso riconducibili con esigenze di rispetto e salvaguardia dell'ambiente, rispettando la normativa ambientale e dando attuazione a misure preventive volte ad evitare, o quantomeno a minimizzare, l'impatto ambientale.

AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit si impegna ad adottare misure volte a limitare, e laddove possibile, annullare, il possibile impatto dell'attività sull'ambiente nel pieno rispetto dei principi di prevenzione e di precauzione; privilegia l'adozione di misure atte a prevenire eventuali pregiudizi all'ambiente, rispetto alla scelta di riparazione del danno.

L'attività aziendale, le decisioni e la *policy* aziendale nel suo complesso sono informate al rispetto dei seguenti principi e criteri:

- evitare rischi di inquinamento e di danneggiamento ambientale, nonché rischi di pericolo nei confronti delle specie protette;
- valutare i rischi che non possono essere evitati;
- adeguare i processi, gli impianti e le procedure aziendali, in particolare per quanto concerne la concezione degli ambienti di lavoro e la scelta delle attrezzature e dei metodi di lavoro e di produzione per ridurre gli effetti di questi sull'ambiente;
- tenere conto del grado di evoluzione della tecnica, valutando gli impatti ambientali dei nuovi processi e delle modifiche degli impianti esistenti;
- gestire al meglio i rifiuti prodotti, favorendo il riciclo o il recupero ove siano possibili; • diffondere e consolidare all'interno dell'azienda una salda cultura e coscienza ambientale.

### **Antiriciclaggio**

## **AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit Codice Etico e di condotta aziendale**

Seguire le pratiche di buona gestione e di comportamenti etici rappresenta l'essenza della cultura della Società. AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit si impegna a rispettare tutte le norme, sia nazionali che internazionali, in tema di antiriciclaggio.

Tutto il personale inserito nell'organigramma societario non deve, in alcun modo ed in alcuna circostanza, ricevere o accettare la promessa di pagamenti in contanti o correre il rischio di essere implicati in vicende relative al riciclaggio di denaro proveniente da attività illecite o criminose.

Prima di stabilire relazioni o stipulare contratti con fornitori e altri *partners* commerciali, i dirigenti ed il personale addetto devono assicurarsi circa l'integrità morale, la reputazione e il buon nome della controparte.

### **Anticorruzione e omaggi**

AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit condanna tutte le pratiche di corruzione, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni dirette e/o indirette di vantaggi personali e di carriera per sé o per altri.

È totalmente contraria ai principi della Società la possibilità di offrire o corrispondere indebiti compensi, trattamenti di favore o omaggi di valore più che simbolico, e comunque estranei alle normali relazioni di cortesia, nell'intento di favorire illecitamente gli interessi della Società.

Le uniche forme di cortesia ammesse devono rientrare nel concetto di modico valore ed essere finalizzate a promuovere l'immagine aziendale o iniziative da questa promosse: le stesse devono, comunque, essere preventivamente autorizzate dalla direzione e supportate da idonea documentazione.

### **Tutela dei diritti di proprietà industriale ed intellettuale**

AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit crede fermamente nella tutela dei diritti di proprietà industriale ed intellettuale. È fatto divieto di:

- contraffare o alterare marchi, segni distintivi, brevetti, modelli e disegni, nazionali o esteri, nonché fare uso di marchi, segni distintivi, brevetti, modelli e disegni contraffatti o alterati;
- introdurre nel territorio della Repubblica, vendere, porre in vendita o mettere in circolazione, prodotti industriali con marchi o altri segni distintivi contraffatti o alterati;
- fabbricare o commercializzare, adoperare industrialmente oggetti e beni realizzati usurpando titoli di proprietà industriale o in violazione di tali titoli, nonché detenere per la vendita, porre in vendita o mettere in circolazione detti beni.

I destinatari del presente Codice Etico sono tenuti a rispettare i suddetti divieti, rispettando le leggi in materia di brevetti, diritti d'autore, marchi commerciali, segreti commerciali e di tutela di diritti di proprietà intellettuale. I software protetti da copyright e utilizzati dai destinatari per le attività di AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit non possono essere riprodotti.

### **Regole di condotta e rapporti con gli *stakeholder***

## **AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit Codice Etico e di condotta aziendale**

AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit si confronta continuamente con tutti i suoi *Stakeholder*, assicurando comportamenti improntati al massimo rispetto dei valori di correttezza, di trasparenza e responsabilità.

La Società vuole consolidare e sviluppare rapporti positivi nel rispetto delle leggi, della propria missione dei principi etici di riferimento, con tutti i suoi *Stakeholder*, individuati nel personale, nei clienti, nei fornitori, nei *partner* e in tutte le categorie di individui, gruppi o istituzioni, il cui apporto è richiesto per realizzare la *mission* aziendale o che hanno interessi in gioco nel suo perseguimento. Inoltre, sono *Stakeholder* tutti quei soggetti, nonché organizzazioni ed istituzioni che li rappresentano, i cui interessi sono influenzati dagli effetti diretti o indiretti delle attività della Società.

Tutti i destinatari del presente Codice Etico devono osservare una condotta corretta e trasparente nello svolgimento della propria funzione, contribuendo così all'efficacia del sistema di controllo interno a tutela del valore aziendale.

### **Principi etici nelle relazioni con il personale**

AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit riconosce la rilevanza delle risorse umane quale fattore fondamentale ed irrinunciabile per lo sviluppo aziendale. Pertanto, tutela lo sviluppo personale e professionale di tutto il personale al fine di accrescere il patrimonio di conoscenze possedute nel rispetto della normativa vigente in tema di diritti della personalità individuale, con particolare attenzione all'integrità fisica e morale del personale. Il successo della società dipende dalla dedizione e dal contributo di tutti i dipendenti. Innanzitutto, è necessario trattarsi con rispetto reciproco, indipendentemente dalla qualifica o dal ruolo ricoperto all'interno dell'azienda. La società sostiene e difende i diritti umani e non tollera alcun comportamento irrispettoso, molestie, bullismo o discriminazione di qualsiasi tipo.

La Società promuove una cultura dell'inclusione in cui le persone possano esprimere sé stesse al meglio in maniera motivante e gratificante.

### **Risorse umane**

AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit riconosce la centralità delle risorse umane nell'assicurare il successo e la sostenibilità nel tempo.

Le risorse umane della Società sono rappresentate dai soci, dagli amministratori, dai dirigenti, dai dipendenti, dai tirocinanti, dai collaboratori, ancorché occasionali, dagli agenti e dai procacciatori di affari.

La Società valorizza e sostiene le risorse umane con iniziative di sviluppo, formazione e riqualificazione, in base alle competenze ed alle capacità dei singoli.

Pertanto, la gestione dei rapporti di lavoro e di collaborazione si ispira al rispetto dei diritti dei lavoratori e alla piena valorizzazione dell'apporto di ciascun individuo nell'ottica di favorirne lo sviluppo e la crescita personale e professionale.

Tutti i dirigenti, dipendenti e collaboratori della Società sono incoraggiati ad assumere la responsabilità di andare oltre quanto la diligenza e lealtà richiesta al fine di rispettare gli obblighi assunti con il contratto di lavoro e quanto previsto dal presente Codice Etico, assicurando le prestazioni dovute, il rispetto degli impegni assunti nei confronti della Società e garantendo di evitare situazioni e decisioni che possano comportare conflitti di interessi reali o apparenti con il patrimonio, l'immagine e/o la reputazione della Società.

Nel rispetto della propria missione, di operare in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti delle persone, territorio, comunità e ambiente per perseguire uno o più benefici comuni oltre alla creazione di valore economico, la Società si impegna ad adottare strategie che promuovano la comunicazione interna, il miglioramento continuo dei processi e la valorizzazione delle risorse umane, sempre comunque salvaguardando l'integrità ed il benessere fisico ed emotivo delle persone.

### **Selezione del personale**

Per l'assunzione, la formazione, la retribuzione del personale, lo sviluppo e la gestione del rapporto di lavoro, la Società adotta criteri professionali che valorizzano le competenze e l'esperienza delle persone nella loro unicità, evitando pratiche discriminatorie.

La valutazione del personale da assumere è effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati rispetto ai requisiti attesi e alle esigenze organizzative nel rispetto delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati e senza discriminazione alcuna.

Le informazioni richieste sono strettamente collegate alla verifica degli aspetti previsti dal profilo professionale e psicoattitudinale, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni del candidato.

### **Costituzione del rapporto di lavoro**

Il personale è assunto con regolare contratto di lavoro, di prestazione professionale o di stage: non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare.

Alla costituzione del rapporto di lavoro ogni collaboratore riceve accurate informazioni relative a:

- caratteristiche della funzione e delle mansioni da svolgere;
- agli elementi normativi e tutti gli elementi remunerativi previsti, incluso i livelli minimi retributivi, come regolati dal contratto collettivo nazionale di lavoro;
- norme e procedure da adottare al fine di evitare i possibili rischi per la salute associati all'attività lavorativa.

La decisione di costituire un rapporto di lavoro è determinata esclusivamente su parametri professionali. È esclusa qualsiasi indagine sulle idee, le preferenze, i gusti personali ed in generale la vita privata dei dirigenti, dei dipendenti e dei collaboratori.

Il riconoscimento di aumenti retributivi o, sistemi premianti e di incentivazione, e l'accesso ad incarichi o a ruoli con maggiori responsabilità sono legati a quanto disposto dalla normativa vigente, dal CCNL, e ai meriti individuali.

La Società si aspetta dal personale impiegato, a tutti i livelli, correttezza e lealtà nei confronti dei colleghi. Inoltre, tutti devono impegnarsi a:

- rispettare la professionalità, l'impegno e l'individualità di tutti i colleghi;
- esprimere attenzione alla pulizia personale;
- adottare sempre un linguaggio appropriato, oltre alle elementari regole della buona educazione e della gentilezza;
- esprimere rispetto della sfera privata altrui.

### **Gestione del personale, integrità e tutela della persona**

## **AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit Codice Etico e di condotta aziendale**

AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit si impegna a sviluppare le capacità e le competenze del *management* e dei dipendenti affinché, nell'ambito della prestazione lavorativa, l'energia e la creatività dei singoli trovino piena espressione per la realizzazione del proprio potenziale e si adopera per tutelare le condizioni di lavoro sia nella protezione dell'integrità e del benessere fisico ed emotivo del lavoratore sia nel rispetto della sua dignità.

Non sono consentiti illeciti condizionamenti o indebiti disagi e sono promosse condizioni di lavoro che consentano lo sviluppo personale e professionale della persona motivanti e gratificanti.

Nel pieno rispetto della normativa di legge e contrattuale in materia, AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit si impegna ad offrire a tutti i lavoratori le medesime opportunità di lavoro, facendo in modo che tutti possano godere di un trattamento normativo e retributivo equo, basato esclusivamente su criteri di merito e di competenza, senza discriminazione alcuna.

Le funzioni competenti devono:

- adottare in ogni caso criteri di merito e di competenza (e comunque strettamente professionali) per qualunque decisione relativa alle risorse umane;
- provvedere in ogni caso a selezionare, assumere, formare, retribuire e gestire le risorse umane senza discriminazione alcuna;
- creare un ambiente di lavoro nel quale caratteristiche od orientamenti personali non possano dare luogo a discriminazioni e che sia in grado di promuovere la serenità di tutte le persone di AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit -;
- favorire quelle flessibilità nell'organizzazione del lavoro che agevolano la gestione dello stato di genitorialità e in generale della cura dei figli;
- utilizzare e valorizzare tutte le professionalità presenti nella struttura mediante l'attivazione delle leve disponibili per favorire lo sviluppo personale e professionale dei propri collaboratori;
- favorire una cultura aperta al dialogo e di feedback costruttivo sui punti di forza e aree di miglioramento di ogni individuo, in modo che quest'ultimo possa tendere al miglioramento delle proprie competenze;
- assicurare una cultura dell'ascolto e promuovere il coinvolgimento dei collaboratori nello svolgimento del lavoro, anche prevedendo momenti di partecipazione a discussioni e decisioni funzionali alla realizzazione degli obiettivi aziendali.

### **Sicurezza e salute**

La Società si impegna ad offrire un ambiente di lavoro in grado di garantire la salute e la sicurezza del proprio personale, divulgando la consapevolezza della cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutto il personale.

Tra i principali obiettivi vi è quello di proteggere i lavoratori cercando costantemente le sinergie necessarie non solo al proprio interno, ma anche con i fornitori, i consulenti esterni ed i clienti coinvolti nelle attività aziendali stesse.

A tutti i dipendenti è imposto di rispettare le norme e le procedure interne in materia di prevenzione dei rischi e di tutela della salute e della sicurezza e di segnalare tempestivamente le eventuali carenze oppure il mancato rispetto delle norme applicabili.

## **AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit Codice Etico e di condotta aziendale**

L'azienda adotta le misure generali di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro prescritte dalla normativa ex Decreto Legislativo 81 del 2008 e successive modifiche, nonché al rispetto di tutte le normative riguardanti la salute e la sicurezza sul lavoro per i dipendenti, i collaboratori e gli utenti.

### **Tutela della privacy**

La Società assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e l'osservanza della normativa in materia di dati personali. Tutte le informazioni a disposizione della Società vengono trattate nel rispetto della riservatezza e della privacy dei soggetti interessati.

A tal riguardo ogni dipendente dovrà:

- acquisire e trattare solamente i dati necessari e direttamente connessi alle sue funzioni;
- conservare detti dati in modo tale da impedire a terzi estranei di prenderne conoscenza;
- comunicare e divulgare i dati nell'ambito delle procedure stabilite ovvero previa autorizzazione della persona a ciò delegata;
- determinare la natura confidenziale e riservata delle informazioni ai sensi di quanto prescritto dalle relative procedure;
- assicurarsi che non sussistano vincoli di confidenzialità in virtù di rapporti di qualsiasi natura con terzi.

### **Abuso di sostanze alcoliche o stupefacenti**

Le attività professionali svolte da AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit coinvolgono la responsabilità di molte altre persone affidate e devono essere realizzate a regola d'arte e senza alcun pericolo per la collettività che ne fruirà. L'effetto di sostanze alcoliche, di sostanze stupefacenti o di sostanze di analogo effetto nel corso della prestazione lavorativa e nei luoghi di lavoro potrà interferire con la realizzazione degli obiettivi di AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit. Pertanto, è fatto divieto di detenere, consumare, offrire o cedere a qualsiasi titolo sostanze stupefacenti o di analogo effetto nel corso della prestazione lavorativa e nei luoghi di lavoro.

### **Principi etici nei confronti di clienti e committenti**

AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit si impegna a costruire relazioni di fiducia con i clienti i cui rapporti sono improntati alla collaborazione e trasparenza. AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit considera i propri clienti una risorsa decisiva e ritiene che la loro soddisfazione sia l'obiettivo principale da perseguire. Pertanto, lo stile di condotta nei confronti della clientela è improntato alla disponibilità, correttezza e professionalità, al fine di garantire risposte immediate e qualificate alle esigenze del cliente, nell'ottica di un rapporto cortese ed il più possibile collaborativo.

AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit informa tutti i committenti ed i propri clienti dell'adozione del presente Codice Etico e collabora con gli stessi per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro che possano incidere sul rapporto in essere.

Inoltre, la Società informa i clienti ed i committenti, e riceve dagli stessi, le opportune informazioni riferite alla normativa ambientale ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro, anche al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'attività ovvero presenti nell'area interessata dall'attività.

### **Principi etici nei confronti dei fornitori**

Correttezza, professionalità, efficienza, serietà ed affidabilità, costituiscono per la Società la base dell'instaurazione di un valido rapporto anche con fornitori e collaboratori esterni.

Le modalità di scelta del fornitore devono essere conformi alle norme vigenti ed alle procedure interne dell'azienda. La scelta del fornitore e l'acquisto di beni e servizi di qualsiasi tipo devono avvenire nel rispetto dei principi di concorrenza e pariteticità delle condizioni dei proponenti le offerte e sulla base di valutazioni obiettive relative alla competitività, all'innovazione tecnologica, alla qualità, al rispetto dell'ambiente, all'utilità ed al prezzo di fornitura.

Nella selezione, AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit adotta criteri oggettivi e trasparenti previsti dalla normativa vigente e non preclude a nessuna azienda fornitrice, in possesso dei requisiti richiesti, in quanto ritenuti necessari, la possibilità di competere per il perfezionamento di un contratto con essa.

Nella selezione del fornitore, AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit si impegna a riconoscere la capacità di garantire l'attuazione di sistemi di qualità aziendali adeguati, ove previsto, la disponibilità di mezzi e strutture organizzative e la necessità di far fronte agli obblighi di riservatezza.

Ogni procedura di selezione deve essere espletata nel rispetto delle più ampie condizioni di concorrenza ed ogni eventuale deroga a tale principio deve essere autorizzata e motivata.

Atti di cortesia commerciale, quali omaggi o forme di ospitalità, o qualsiasi altra forma di beneficio, sono consentiti soltanto se di modico valore e tali da non compromettere l'integrità e la reputazione delle parti e da non poter essere interpretati, da un osservatore terzo e imparziale, come atti destinati a ottenere vantaggi e favori in modo improprio.

La Società richiede espressamente che i fornitori che intrattengono con la stessa rapporti contrattuali, agiscano nel rispetto dei diritti dell'uomo, dei lavoratori e dell'ambiente. La stessa, nell'ipotesi in cui venga a conoscenza del fatto che il fornitore, nello svolgimento della propria attività per AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit, abbia adottato comportamenti non in linea con i principi generali del presente Codice Etico, è legittimata a prendere opportuni provvedimenti, fino a precludere eventuali altre occasioni di collaborazione.

### **Principi etici nei confronti delle organizzazioni sindacali**

La Società riconosce il ruolo delle organizzazioni sindacali quali rappresentanti dei lavoratori, e le considera controparti utili per il suo sviluppo, nel rispetto dei diritti e dei doveri del personale.

Pertanto, AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit si impegna a mantenere con le organizzazioni sindacali una relazione di reciproco rispetto ed autonomia, ed in generale un comportamento che esprima:

- correttezza e chiarezza, in quanto presupposti indispensabili per costruire un clima di collaborazione;
- trasparenza e puntualità informativa verso tutte le organizzazioni sindacali;
- apertura e disponibilità.

### **Principi etici nei confronti della Pubblica Amministrazione e degli Enti Pubblici**

Ai fini del presente Codice Etico, per Pubblica Amministrazione si deve intendere, oltre a qualsiasi ente pubblico, altresì, qualsiasi agenzia amministrativa indipendente, persona, fisica o giuridica, che agisce in qualità di pubblico ufficiale o incaricato di pubblico servizio. Nella definizione di ente pubblico sono compresi quei soggetti privati che, per ragioni preminenti di ordine politico economico, adempiono ad una funzione pubblicistica posta a presidio della tutela di interessi generali, come gli enti gestori dei mercati regolamentati.

AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit intende condurre rapporti con la Pubblica Amministrazione con la massima trasparenza ed eticità di comportamento. Tali rapporti sono informati ai principi generali di correttezza e lealtà in modo da non compromettere l'integrità di entrambe le parti.

Atti di cortesia commerciale, quali omaggi o forme di ospitalità, o qualsiasi altra forma di beneficio, sono consentiti soltanto se di modico valore e tali da non compromettere l'integrità e la reputazione delle parti e da non poter essere interpretati, da un osservatore terzo e imparziale, come atti destinati a ottenere vantaggi e favori in modo improprio.

È vietata qualsiasi attività diretta, o attraverso interposta persona, finalizzata a influenzare l'indipendenza di giudizio o ad assicurare un qualsiasi vantaggio alla Società.

Qualsiasi dipendente che riceva direttamente o indirettamente proposte di benefici da pubblici funzionari, dipendenti in genere della Pubblica Amministrazione o di altre Istituzioni Pubbliche, è tenuto a riferirne all'ODV e al proprio referente aziendale, se soggetto terzo.

### **Modalità e strumenti di attuazione del Codice Etico**

Il presente Codice Etico è portato a conoscenza di tutti i soggetti interni ed esterni interessati o coinvolti nei rapporti aziendali mediante apposite attività di comunicazione e formazione.

Le attività di formazione possono essere differenziate secondo il ruolo e le responsabilità dei collaboratori e dei dipendenti. Viene garantita la diffusione tramite distribuzione al Consiglio di Amministrazione ed ai dirigenti, nonché tramite l'affissione accessibile a tutti e la messa a disposizione sul sito aziendale.

L'ODV, istituito ai sensi del Decreto 231, ha il compito di controllare la corretta attuazione del Codice Etico e le eventuali violazioni dei doveri previsti nello stesso, direttamente o tramite soggetti delegati, con la collaborazione delle diverse funzioni aziendali a ciò preposte.

Inoltre, l'ODV ha il compito di supportare operativamente la Società nell'interpretazione ed attuazione del Codice Etico, quale strumento di riferimento costante del corretto comportamento da tenere durante lo svolgimento dell'attività aziendale.

Infine, l'ODV esprime pareri in merito all'eventuale revisione delle politiche e procedure aziendali, allo scopo di garantirne la coerenza con le disposizioni del presente Codice Etico.

Tutti gli *stakeholder* possono segnalare ogni violazione o sospetto di violazione del Codice Etico attraverso gli strumenti messi a disposizione dalla Società nella politica di segnalazioni Speak Up disponibile. Il soggetto preposto alla ricezione della segnalazione provvede ad un'analisi della stessa, ascoltando eventualmente l'autore ed il responsabile della presunta violazione e coinvolgendo l'ODV in relazione alle segnalazioni di sua competenza.

Eventuali provvedimenti che ne possono conseguire sono adottati nel rispetto del sistema disciplinare adottato, e comunque restano di competenza del Consiglio di Amministrazione.

**AB Mauri Italy S.p.A. Società Benefit**  
**Codice Etico e di condotta aziendale**

La Società valuterà anche le segnalazioni anonime, purché circostanziate; resta inteso che tutti i soggetti coinvolti nella gestione delle segnalazioni assicurano la riservatezza dell'identità del segnalante al fine di evitare qualsivoglia forma di ritorsione o discriminazione, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti della Società o delle persone accusate erroneamente e/o in mala fede.

**Violazione del Codice Etico e sanzioni**

La previsione di un adeguato sistema sanzionatorio per la violazione delle norme del presente Codice Etico è fondamentale, stante la lesione del rapporto di fiducia instaurato con la Società.

Conseguentemente, nel caso di violazioni dei principi e delle regole del Codice Etico, la Società procederà ad una valutazione disciplinare del comportamento illecito, per l'irrogazione immediata e tempestiva della sanzione, in relazione alla quale si dovrà tenere conto:

- delle circostanze in cui si sono svolti i comportamenti illeciti;
- della tipologia dell'illecito perpetrato;
- della gravità della condotta tenuta;
- dell'eventualità che i comportamenti integrino esclusivamente un tentativo di violazione;
- dell'eventuale recidività del soggetto.